

Likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds, personas kods

IESNIEGUMS

Rīgā

Lūdzu uzņemt manu meitu/dēlu/mani¹ _____
(pasvītrot vajadzīgo) vārds, uzvārds

_____ interešu izglītības programmā
programmas nosaukums

Izglītības pakāpe _____ Grupa _____ (aizpilda pedagogs)

Pedagogs² _____
vārds, uzvārds

INFORMĀCIJA PAR AUDZĒKNI

VĀRDS												
UZVĀRDS												
Dzīvesvietas adrese												
PERSONAS KODS												
Dzimšanas datums (diena, mēnesis, gads)			.			.					.	
e-pasts (audzēkņa)								Tālrunis Nr.				
Skola / izglītības iestāde												

AUDZĒKŅA LIKUMISKO PĀRSTĀVJU KONTAKTINFORMĀCIJA

Vārds, uzvārds	Tālrunis Nr.	e-pasts

APLIECINU (lūdzu atzīmēt):

- ☐ ka esmu informēts(-a) par manas meitas/dēla/manu personas datu apstrādi un tai piekrītu;
- ☐ ka esmu iepazīstināts(-a) un piekrītu Rīgas Jauno tehniķu centra iekšējās kārtības noteikumiem un audzēkņu uzņemšanas un atskaitīšanas kārtībai, nodarbību specifikai, kā arī tajā iekļautajai informācijai par manas meitas/dēla/manu fotografēšanu un filmēšanu nodarbību vai iestādes organizētu pasākumu laikā;
- ☐ ka piekrītu manas meitas/dēla/manu autordarbu publicēšanai;
- ☐ ka esmu informēts(-a), ka pulciņos ar audzēkņu līdzmaksājumu ir jāslēdz līgums ar iestādi;
- ☐ ka esmu informēts(-a), ka iepriekš minēto personas datu nesniegšanas gadījumā nav iespējama mana meitas/dēla/manu uzņemšana attiecīgajā izglītības programmā.
- ☐ 10 darbadienu laikā pēc iesnieguma iesniegšanas, nepilngadīgiem audzēkņiem ģimenes ārsta izziņu ar atļauju nodarboties programmā ar paaugstināto fizisko slodzi.²

_____ datums

_____ paraksts un atšifrējums

Informējam, ka pārzinis personas datu apstrādei ir Rīgas valstspilsētas pilsētas pašvaldības iestāde – Rīgas Jauno tehniķu centrs (turpmāk - Centrs), juridiskā adrese: Bauskas iela 88, Rīga, LV-1004, kontaktpersonas tālrunis 67474218, mob.29141263, e-pasts:rjtc@riga.lv.

Jūsu un Jūsu meitas/dēla personas datu (vārds, uzvārds, personas kods, kontaktinformācija, izglītības iestāde, klase (kurss)/vecums, veselības stāvokli) apstrādes mērķis – nodrošināt izglītības pakalpojuma

sniegšanu, kā arī uzraudzības un kontroles procesa nodrošināšanu. Jūsu un Jūsu meitas/dēla personas dati tiks glabāti:

1. Fizisko personu iesniegumi, to izskatīšanas un izpildes dokumenti un reģistrs – Centra Lietu nomenklatūra ar Lietas indeksu V-1/20 un glabāšanas laiku – 2 gadi;
2. Dokumenti un materiāli par iestādes vēsturi, izglītojošo un radošo darbu (bukleti, pasākumu programmas, afišas, apraksti, foto, video, audio dokumenti u.c.) - Centra Lietu nomenklatūrā ar Lietas indeksu V-1/24 un glabāšanas laiku – 5 gadi.

Tiesiskais pamats Jūsu un Jūsu meitas/dēla personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto juridisko pienākumu izpilde, Izglītības likuma 36.panta trešo daļu, Izglītības likuma 55.panta 8.punktu, kas paredz izglītojamā tiesības uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos, MK 10.08.2021. noteikumi Nr.528 “Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija”.

Izglītības iestādei ir tiesības saņemto personas datu informāciju pārbaudīt Valsts izglītības informācijas sistēmā un Daudzbērnu ģimeņu reģistrā.

AIZPILDA IESTĀDE

Mācību gads	Grupās nosaukums, kurā audzēknis uzņemts, pārcelts	Rīkojuma datums, Nr.	Informāciju aizpildīja	
			(vārds, uzvārds, amats)	(paraksts)
202__./202__.		____.____.20__. BJCJTC- - -ris		
202__./202__.		____.____.20__. BJCJTC- - -ris		
202__./202__.		____.____.20__. BJCJTC- - -ris		
202__./202__.		____.____.20__. BJCJTC- - -ris		

¹ Pilngadīgā persona

² Iestāde šo informāciju iekļauj, izvērtējot nepieciešamību