

## IESNIEGUMS

Rīgā

Lūdzu uzņemt *manu meitu/dēlu/mani*<sup>1</sup> \_\_\_\_\_  
(pasvītrot vajadzīgo) vārds, uzvārds\_\_\_\_\_ interešu izglītības programmā  
programmas nosaukums

Izglītības pakāpe \_\_\_\_\_ Grupa \_\_\_\_\_ (aizpilda pedagogs)

Pedagogs<sup>2</sup> \_\_\_\_\_  
vārds, uzvārds

## INFORMĀCIJA PAR AUDZĒKNI

VĀRDS												
UZVĀRDS												
Dzīvesvietas adrese												
PERSONAS KODS							-					
e-pasts (audzēkņa)							Tālruna Nr.					
Klase (kurss)/vecums												

## AUDZĒKŅA LIKUMISKO PĀRSTĀVJU KONTAKTINFORMĀCIJA

Vārds, uzvārds	Tālruna Nr.	e-pasts

## APLIECINU (lūdzu atzīmēt):

- ka esmu informēts(-a) par *manas meitas/dēla/manu* personas datu apstrādi un tai piekrītu;
- ka esmu iepazīstināts(-a) un piekrītu Rīgas Jauno tehniķu centra iekšējās kārtības noteikumiem un audzēkņu uzņemšanas un atskaitīšanas kārtībai, nodarbību specifikai, kā arī tajā iekļautajai informācijai par manas meitas/dēla/manu fotografēšanu un filmēšanu nodarbību vai iestādes organizētu pasākumu laikā;
- ka piekrītu manas meitas/dēla/manu autordarbu publiskošanai;
- ka esmu informēts(-a), ka pulciņos ar audzēkņu līdzmaksājumu ir jāslēdz līgums ar iestādi;
- ka esmu informēts(-a), ka iepriekš minēto personas datu nesniegšanas gadījumā nav iespējama mana meitas/dēla/mana uzņemšana attiecīgajā izglītības programmā.
- 10 darbadienu laikā pēc iesnieguma iesniegšanas, nepieciešams iesniegt audzēkņa fotogrāfiju (3x4cm) caurlaides izgatavošanai un nepilngadīgiem audzēkņiem ģimenes ārsta izziņu ar atļauju nodarboties programmā ar paaugstināto fizisko slodzi.<sup>2</sup>

\_\_\_\_\_ datums

\_\_\_\_\_ paraksts un atšifrējums

Informējam, ka pārzinis personas datu apstrādei ir Rīgas pilsētas pašvaldības iestāde – Rīgas Jauno tehniķu centrs, juridiskā adrese: Bauskas iela 88, Rīga, LV-1004, kontaktpersonas tālrunis 67281561, mob.29141263, e-pasts: [rjtc@riga.lv](mailto:rjtc@riga.lv).

Jūsu un Jūsu meitas/dēla personas datu (vārds, uzvārds, personas kods, kontaktinformācija, izglītības iestāde, klase (kurss)/vecums, veselības stāvokli ) apstrādes mērķis – nodrošināt izglītības pakalpojuma

sniegšanu, kā arī uzraudzības un kontroles procesa nodrošināšanu. Jūsu un Jūsu meitas/dēla personas dati tiks glabāti:

1. Fizisko personu iesniegumi, to izskatīšanas un izpildes dokumenti un reģistrs – RJTC Lietu nomenklatūra ar Lietas indeksu V-1/20 un glabāšanas laiku – 2 gadi;
2. Dokumenti un materiāli par iestādes vēsturi, izglītojošo un radošo darbu (bukleti, pasākumu programmas, afišas, apraksti, foto, video, audio dokumenti u.c.) - RJTC Lietu nomenklatūrā ar Lietas indeksu V-1/24 un glabāšanas laiku – 5 gadi.

Tiesiskais pamats Jūsu un Jūsu meitas/dēla personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto juridisko pienākumu izpilde (Ministru kabineta (turpmāk - MK) 17.08.2010. noteikumi Nr.788 “Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizēšanas kārtība”, MK 24.11.2009. noteikumi Nr.1338 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”, MK 18.10.2005. noteikumi Nr.779 “Noteikumi par vispārējās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamo obligāto dokumentāciju”).

Izglītības iestādei ir tiesības saņemto personas datu informāciju pārbaudīt Valsts izglītības informācijas sistēmā un Daudzbērnu ģimeņu reģistrā.

#### AIZPILDA IESTĀDE

Mācību gads	Grupās nosaukums, kurā audzēknis uzņemts, pārcelts	Rīkojuma datums, Nr.	Informāciju aizpildīja	
			(vārds, uzvārds, amats)	(paraksts)
2020./2021.		____.____.20____. BJCJTC- - -ris		
2021./2022.		____.____.20____. BJCJTC- - -ris		

<sup>1</sup> Pilngadīgā persona

<sup>2</sup> Iestāde šo informāciju iekļauj, izvērtējot nepieciešamību