



## RĪGAS JAUNO TEHNIKU CENTRS

Bauskas iela 88, Rīga, LV-1004, tālrunis 67474218, fakss 672012935, e-pasts rjtc@riga.lv

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīga

2020. gada 27. janvārī

Nr. BJCJTC-20- 1 -nts

#### **Rīgas Jauno tehniku centra audzēkņu uzņemšanu, atskaitīšanu, interēšu izglītības grupu komplektēšanu un apstiprināšanu interēšu izglītības iestādē**

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu un trešo daļu un 73.panta pirmās daļas 4.punktu

#### **I. Vispārīgais jautājums**

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Rīgas Jauno tehniku centrā (turpmāk – RJTC) tiek uzņemti un atskaitīti audzēkņi, komplektēts un apstiprināts interēšu izglītības grupu (turpmāk – Grupas) sastāvs.

#### **II. Audzēkņu uzņemšana, Grupu komplektēšana un to sastāva apstiprināšana**

2. Jaunu audzēkņu uzņemšana un Grupu komplektēšana notiek atbilstoši Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta Departamenta (turpmāk – Departaments) komisijas lēmumam par finansējuma piešķiršanu interēšu izglītības programmu (turpmāk – Programmas) īstenošanai attiecīgajam mācību gadam, RJTC direktora apstiprinātām Programmām, kā arī Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk – VIIS) ievadītajai informācijai par Programmām un Grupām.

3. Jaunu audzēkņu uzņemšana un Grupu komplektēšana notiek katru gadu no 1.septembra līdz 30.septembrim, pamatojoties uz audzēkņa vecāku vai personas, kas realizē audzēkņu aizgādību (turpmāk – Vecāki), vai audzēkņa, kurš sasniedzis 18 gadu vecumu, iesniegumu (pielikums) (turpmāk – Iesniegums).

4. Ja Grupās ir brīvas vietas, audzēkņu uzņemšana notiek visu mācību gadu. Mācību gads RJTC sākas katra kalendārā gada 1.septembrī un beidzas nākamā gada 31.augustā.

5. RJTC komplektē jaunas Grupas vai papildina iepriekšējā mācību gadā izveidotās Grupas, ņemot vērā audzēkņu vecumu, viņu iemaņas un prasmes, kā arī Programmas specifiku.

6. RJTC direktors izdod rīkojumu (rīkojumus) par jaunu audzēkņu uzņemšanu attiecīgajā Programmā un/ vai Grupā un viņu piederību RJTC:

7.1. ar kārtējā mēneša 1.datumu, pamatojoties uz Iesniegumiem, kas RJTC reģistrēti līdz kārtējā mēneša 15.datumam;

7.2. ar nākamā mēneša 1.datumu, pamatojoties uz Iesniegumiem, kas RJTC reģistrēti pēc kārtējā mēneša 15.datuma.

7. RJTC rīkojums (rīkojumi) par Grupu sastāva apstiprināšanu tiek izdots līdz katram kalendārā gada 15.oktobrim, ietverot šādu informāciju par Grupu:

7.1. Programmas un Grupas nosaukums;

7.2. Grupas pedagoga vārds, uzvārds;

7.3. audzēkņu vārds, uzvārds;

7.4. audzēkņu piederības datums Grupai.

8. RJTC direktors, ņemot vērā izmaiņas audzēkņu sastāvā (uzņemšanu un atskaitīšanu), aktualizē rīkojumu (rīkojumus) par Grupu sastāva apstiprināšanu ne retāk kā vienu reizi mācību gada semestrī.

9. RJTC direktors nodrošina informācijas ievadīšanu VIIS atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai un saskaņā ar šo Noteikumu 7. un 8.punktā noteikto.

### **III. Audzēkņu atskaitīšana**

10. Audzēknai atskaita no Programmas un/ vai RJTC šādos gadījumos:

10.1. pamatojoties uz Vecāku, vai audzēkņa, kurš sasniedzis 18 gadu vecumu, iesniegumu par atskaitīšanu;

10.2. pamatojoties uz Grupas pedagoga iesniegumu vai RJTC sastādīto aktu par audzēkņa nepamatoti kavētām nodarbībām, vai RJTC iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumiem;

10.3. pamatojoties uz Grupas pedagoga iesniegumu, audzēknim pabeidzot Programmu;

- 10.4. ja vairāk kā trīs mēnešus nav veikta līdzfinansējuma maksa par Programmas apguvi;
- 10.5. citu iemeslu dēļ.

11. RJTC direktors izdod rīkojumu par audzēkņa atskaitīšanu no Programmas attiecīgās Grupas un/vai RJTC saskaņā ar šo Noteikumu 10.punktā noteikto un nodrošina attiecīgās informācijas ievadīšanu VIIS atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

#### **IV. Noslēguma jautājumi**

12. Atzīt par spēku zaudējušiem 01.08.2019 RJTC iekšējos noteikumus Nr. BJGJTC – 19-12-nts.

Direktore



R. Šmitiņa